

台東縣德高國民小學 104 學年度下學期校內教師進修規劃表

填表人: 楊明珠

填寫日期: 105.01.14

週次	辦理日期	研習場次	研習時數	研習名稱	負責單位 (處室+承辦人)	備註(註明講師)
1	1/20			全縣性研習/會議		1/20-1/26
2	2/17		0	1042 期初校務會議	教導處/校長	
3	2/24	1	3	如何在社群內經營觀議課程的進行	南王國小	
4	3/2	2	2	教育人員反毒知能研習	訓導/陳良群	
5	3/9			親子座談日		
6	3/16		0	自衛消防編組訓練	教導處/楊明珠	高彩珍校長
7	3/23	3	3	書法教學師資專業成長課程	月眉國小	李尚儒老師
8	3/30	4	2	阿美文化體驗課程	教導處/楊明珠	代聘
9	4/6	5	4	品德教育研討	總務處/方家銘	
10	4/13	6	2	阿美文化體驗課程	教導處/陳良群	代聘
11	4/20			全縣性研習/會議		
12	5/4	7	3	特教知能研習	輔導/李秀芳	代聘
13	5/11			全縣性研習/會議		
14	5/18	8	2	客家文化體驗研習	教導處/楊明珠	代聘
15	5/25			全縣性研習/會議		
16	6/1	9	3	性平教育知能研習	輔導/李秀方	勵馨基金會
17	6/8			全縣性研習/會議		
18	6/15	10	2	認識有機農業	教導處/楊明珠	代聘
19	6/22			全縣性研習/會議		
20	6/29		0	1042 期末校務會議	教導處/校長	

註:

- 一、 依據教師研習管理要點,教師研習活動應具備下列三款條件,使得採計教師研習時數,否則請歸類為會議
 - (一)聘請專任講師
 - (二)課程表:敘明講題與具體實施時間
 - (三)課程內容:具有講綱或講義
- 二、 請勿將校內辦理之會議列入校內教師進修規劃表;若要將會議列入此規畫表,請將該場會議之研習時數為 0
- 三、 備註欄請填寫講師名字或寫另聘(還不確定講師名字)
- 四、 『單週週三下午』為教育處辦理全縣性公務研習/會議活動,建議學校『單週週三下午』不要排校內進修,雙週週三下午務必要排校內進修;若研習場次多再排單週週三下午辦理。