

臺東縣關山鎮德高國民小學 111 學年度 校長及教師公開授課實施計畫

108 學年度第 2 學期 109 年 6 月 10 日課程發展委員會通過
109 學年度第 1 學期 109 年 9 月 2 日課程發展委員會修正通過
109 學年度第 2 學期 110 年 4 月 14 日課程發展委員會修正通過
110 學年度第 1 學期 110 年 11 月 19 日課程發展委員會修正通過
111 學年度第 1 學期 111 年 9 月 7 日課程發展委員會修正通過

一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署字第 1050111992 號「國民中學及國民小學校長及教師公開授課參考原則」。
- (二)十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (三)國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- (四)臺東縣政府 111 學年中小學校長及教師公開授課實施計畫。

二、目的：

- (一)因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- (二)落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- (三)形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- (四)激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

三、實施單位：本校教導處

四、實施方式：

- (一)實施期程：111 學年度 (111 年 8 月 1 日~112 年 6 月 30 日)
- (二)工作項目：

進程	工作項目	說明	備註
觀課前	共同備課(說課)	1. 授課人員於公開授課前，應與同組夥伴進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，且需有備課紀錄。 2. 說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。	
公開授課	教學觀察(觀課)	1. 請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，以利專業回饋之進行。 2. 觀課人員應就具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。	
觀課後	回饋會談(議課)	公開授課人員及觀課教師於公開授課後，就該	

		公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。	
--	--	---------------------------------	--

(三)實施方式：

1. 執行對象與人數:全校教師統一實施公開授課

全校班級數	編制內正式教師(含校長)	三個月以上代理代課教師	有意願參加之三個月以下代理代課教師	111 學年度參與公開授課人數
6	7	5	0	12

- 本校校內觀課共分為 6 組進行(每組 2-3 人)；有關分組表及各教師公開授課班級、時間、領域科目，請參閱實施期程表如附件 1。
- 有關公開授課活動相關表格，請參閱附件 2~5。
- 111 學年度校長及各班級之授課教師，各學期應在服務學校至少公開授課 1 次，每學年至少進行一次數位公開課，且其中至少 1 次應具「共備觀議」之完整歷程另校長及全體教師皆應擔任觀課人員，111 學年至少實際觀課 2 次。

(四)相關規範

- 公開授課之目的在於教師專業發展之促進，並非教師教學成效之評核，亦非屬不適任教師之輔導機制，各校相關計畫、規範、使用表件與辦理機制…等應明確區分。
- 為確保「促進教師專業成長」目的之實踐，協助參與公開授課之人員於每學年初提出公開授課之專業成長目標（或待解決之教學問題），且應於共同備課、教學觀察與專業回饋之歷程中，積極尋求專業成長目標之達成(或待解決教學問題之解答)，並於學年末時評估檢討專業成長目標之達成情形(或待答教學問題之解決情形)，同時藉以形成下學年之專業成長目標（或待解決之教學問題）。
- 學校應協助參與公開授課之人員應將上述【公開授課之專業成長目標（或待解決之教學問題）】及【專業成長目標之達成情形(或待答教學問題之解決情形)】與本學年度公開授課之相關資料，彙整建立為「教師專業成長檔案」。
- 各校應彙整全校公開授課之規畫，並於每年 3 月 31 日及 9 月 30 日前於學校網站首頁之「公開授課專區」公告。
 - (1)公告之規畫應含公開授課日程表(含日期、時間、地點、授課教師、議課安排等)。
 - (2)公開授課之教案至遲應於授課日前 3 天於「公開授課專區」公告。

(五)研習時數之採計：

- 授課人員：得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，於完成相關公開授課歷程後由服務學校覈實核給研習時數證明。
- 觀課人員：得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。
- 本案研習時數依研習計畫辦理申請，並訂公開授課研習課程表，並於全國教師在職

進修資訊網系統開設研習，以便核發研習時數。

(六)獎勵：為鼓勵積極辦理公開授課及績效優良之授課人員，依下列標準核予獎勵。教師之敘獎授權校長逕予核定，校長部分則提報本府教育處辦理敘獎，惟相關事實記錄應留校備查：

1. 本學年非必要實施對象擔任授課人員並完成相關歷程者核予嘉獎1次。
2. 本學年各校公開授課人員表現優異者得核予嘉獎1次，惟各校應建立評核機制，並以公開授課人員總數的1/2為限。
3. 本學年校內相關規劃人員(每校至多3人)得於完成本學年各公開授課場次後，核予嘉獎1次。

五、預期效益

(一)透過校長及教師公開授課，讓學校同仁聚焦教師教學及學生學習效能。

(二)藉由校長及教師公開授課，提供教師進行專業對話機會，形成教學支持系統。

(三)以共同合作方式，提高教師教學效能；深耕以學生為中心的教學方法，提升學生學習成效。六、

六、本計畫經校長核定後施行，修正時亦同。

承辦人：

教師兼任 高嘉蓮
代理教導主任 高嘉蓮

教導主任：

教師兼任 高嘉蓮
代理教導主任 高嘉蓮

校長：

臺東縣關山鎮 高志雄
德高國民小學校長

附件 1-實施期程表

臺東縣德高國小 111 學年度第 1 學期校長及教師公開授課實施期程表

組別	編號	教師姓名	職務	公開授課			
				班級	領域	日期	節次
第 1 組	1	楊惠宇	一甲導師	一甲	數學	111 年 12 月 12 日(星期一)	第 4 節
	2	邱大剛	二甲導師	二甲	數學	111 年 12 月 19 日(星期一)	第 4 節
	3	劉盈娟	三甲導師	三甲	數學	111 年 11 月 07 日(星期一)	第 7 節
第 2 組	1	李秀芳	五甲導師	五甲	數學	111 年 11 月 10 日(星期四)	第 3 節
	2	詹靜宜	六甲導師	六甲	數學	111 年 11 月 09 日(星期三)	第 3 節
第 3 組	1	高嘉蓮	教導主任	六甲	英語	112 年 12 月 30 日(星期五)	第 3 節
	2	王秀鈴	四甲導師	四甲	英語	111 年 12 月 12 日(星期一)	第 1 節
第 4 組	1	高志雄	校長	四甲	自然	111 年 10 月 17 日(星期一)	第七節
	2	陳亨諺	教務組長	四甲	自然	111 年 10 月 17 日(星期一)	第六節
	3	蔡則正	自然巡迴	六甲	自然	111 年 11 月 16 日(星期三)	第三節
第 5 組	1	方家銘	總務主任	六甲	社會	111 年 11 月 14 日(星期一)	第一節
	2	林艾樺	學務組長	四甲	社會	111 年 12 月 21 日(星期三)	第三節
	3	穆敬凱	科任教師	五甲	社會	111 年 12 月 28 日(星期三)	第三節

附件 2-共同備課紀錄表

臺東縣德高國小 111 學年度第 () 學期校長及教師公開授課共同備課紀錄表

共備成員： (請簽名)	共備日期：
	共備時間：
	共備地點：
	紀錄者：(授課者)
項次	內容記錄與建議
一、學生先前的學習表現	
二、單元名稱	
三、教案內容簡述 (一) 學習目標/教學目標 (二) 學習重點(學習內容和學習表現) (三) 活動設計	(可省略，並標註詳參教案)
四、共備歷程討論重點	(從教學困難點或學生迷失概念提出建議或有助益的教學策略等進行敘寫)
五、其他	
六、希望學校提供的資源或協助	
七、活動照片 (至少 2 張)	

(※若表格不足請自行增列)

附件 3：教學活動設計

臺東縣德高國小111學年度第（ ）學期校長及教師公開授課教學活動設計

領域/科目		設計者	校名/姓名
實施年級	第○學習階段/國中/小○年級	總節數	
單元名稱	○○○○(○○版/第○冊/第○課)		
教學研究			
先備知識			
設計依據			
核心素養	總綱		領綱
學習重點 與 學習目標	(2)學習表現(請參照各領綱)		
(1)學習內容 (請參照各領綱)	(3)學習目標(請列舉本單元的學習/教學目標,兼顧認知、技能、情意等面向)		
與核心素養的呼應			
呼應總綱三面九項			
議題融入	(若本單元設計融入重大議題,請於此處註明所融入的議題項目與實質內涵)		
每節教學重點 與方法	第一節:(可只寫該授課節次或整單元) 第二節:		

	第三節： 第四節： 第五節：	
教學設備/資源		
教學活動設計		
教學活動內容及實施方式	時間	備註
第一節 00000000(可只寫該授課節次或整單元)		
參考資料：		
附錄：無		

(※若表格不足請自行增列)

附件4：教學觀察紀錄表

臺東縣德高國小 111 學年度第 () 學期校長及教師公開授課教學觀察紀錄表

授課教師：	教學班級：
授課領域：	單元名稱：
觀課教師：	觀課日期： 年 月 日 第 節
紀錄者：(觀課者)	
一、觀察對象：() 老師	教師教學歷程紀錄
<p>(一) 學習促進 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。</p> <p>(二) 教學實施： 1. 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 2. 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。</p> <p>(三) 評量回饋： 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。</p>	行為 1：(可增刪，但至少包括學習促進、教學實施、評量回饋三面向)
	行為 2：
	行為 3：
	行為 4：
	行為 5：
二、觀察對象：() 組或人	學生課堂學習行為表現紀錄
<p>(一) 學習歷程：聆聽、回答、討論、操作、書寫的表現</p> <p>(二) 學習表現：在學習內容的學習表現</p> <p>(三) 學習成效：符合原設計教學目標</p>	行為 1：(可增刪，但至少包括學習歷程、學習表現、學習成效三面向)
	行為 2：
	行為 3：
	行為 4：
	行為 5：
三、活動照片 (至少 2 張)	

(※若表格不足請自行增列)

附件5：專業回饋紀錄表

臺東縣德高國小 111 學年度第 () 學期校長及教師公開授課專業回饋紀錄表

議課(專業回饋)成員： (參與人員請簽名)	日期：
	時間：
	地點：
	紀錄者：(授課者)
項次	內容記錄與建議
一、觀課教師之學習心得/回饋建議	
二、授課教師之教學省思	
三、活動照片(至少2張)	

(※若表格不足請自行增列)